

労働基準監督署調査チェックシート

労働基準監督署調査に関するチェック項目をまとめました。事前に確認しましょう。
FAX かメールでお送りいただければ、具体的なフィードバックをいたします。

チェック項目

No	チェック項目	YES	NO
1	従業員数 () 人	—	—
2	就業規則の作成・届け出をしている	☐	☐
3	月あたりの平均残業時間 () 時間	—	—
4	年 1 回以上健康診断を実施している	☐	☐
5	残業単価計算方法（チェックを付けてください） ☐ 基本給×割増率で計算 ☐ (基本給+諸手当)×割増率 ☐ 定額単価 ☐ その他	—	—
6	固定残業制などを導入している場合、対応する残業時間数を明記している	☐	☐
7	時間管理方法（チェックを付けてください） ☐ タイムカード ☐ WEB の勤怠表 ☐ 出・欠勤の表記のみの表 ☐ その他	—	—
8	深夜残業がある	☐	☐
9	正社員の月あたりの休日数 () 日	—	—
10	社員ごとの雇用契約書の整備をしている	☐	☐

FAX のご返送は 048-829-7844 まで

貴社名		ご担当者名	
ご住所		E-mail	
TEL		ご要望を	
FAX		お書きください	